PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Jose del Guaviare, 12 de mayo 2023

Señor (a)
Nancy Giannini Velasco Carvajal.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.4519781
Coordinadora Academica
Grupo de Formacion Profesional Integral
San Jose del Guaviare

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayol del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4519781 del año 2023

Yo Juan Manuel Tarazona Pinzon, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022370491 de Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación profesional integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). Seis (6) pagos iguales por los meses de febrero a julio de2023, por valor de cuatro millones doscientos cuarenta y seis milnoventa y dos pesos M/cte.($4.246.092) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de julio de 2023.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR, PARA ORIENTAR PROCESOS DE FORMACIÓN EN EL ÁREA TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL, EN LOS PROGRAMAS DE LA RED INSTITUCIONAL, DE PEDAGOGIA- ACTIVIDAD FISICA Y HABITOS DE VIDA SALUDABLE Y COMPETENCIAS TRANSVERSALES DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE Y SUR DEL META.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique	Crear guía de Enseñanza – aprendizaje- evaluación en los programas 2560327 TEC. Ejecución de programas deportivos, 2428713 Tec en servicios farmacéuticos, 2713542 Tec en mantenimiento	Listado de asistencia trabajos desarrollados por los aprendices.

		equipos de computo, 2713539 TEC. Ejecución de programas deportivos, 2685306 Operario en procesos de panaderia.	
4	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado, entrega de guias de aprendizaje, herramientas de evaluación y programación de las acciones de enseñanza aprendizaje	Elaboración de la planeación pedagocica, guias y diseño de sesiones de trabajo teórico practico del programa nuevo Tec en ejecución de programas deportivos Ficha: 2713539.	Guias de aprendizajes
5	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Realizar actividades de reflexión y contextualización con los aprendices de los programas, 2560327 TEC. Ejecución de programas deportivos, 2428713 Tec en servicios farmacéuticos, 2713542 Tec en mantenimiento equipos de computo, 2713539 TEC. Ejecución de programas deportivos, 2685306 Operario en procesos de panaderia	Guias de aprendizajes
6	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con las estructuras curriculares, el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Diseñar estrategias pedagógicas – didácticas para contextualizar la temática llevando al aprendiz al contexto productivo y social. Impartir formación en la competencia ge 'Generar Hábitos y estilos de vida saludable` en los programas Tec en servicios farmacéuticos, 2713542 Tec en mantenimiento equipos de computo, 2685306 Operario en procesos de panaderia	Listado de aprendices. Guias de aprendizaje.
8	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad,	Cargue en el sistema Sofia plus y en territorium el material disponible para que el aprendiz se ilustre y alimente la plataforma y aprenda sus usos.	Evidencias y formatos

	garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como, proyectos de formación, registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices	Enrutar programas complementarios y hacer cargue de evidencias y juicios evaluativos de las diferentes competencias.	
10	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de formación profesional integral.	Formación en curso Operario en la ETCR Charras ficha: 2685306 en procesos de panaderia.	Listado de aprendices. Guias de aprendizaje.
16	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la entidad, puestos Bajo su cuidado para desarrollar labores propias de instructor.	Cuidar y dar buen uso al pc y elementos de formación bajo responsabilidad.	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 63328067** de la planilla de aportes en línea del mes de Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”)

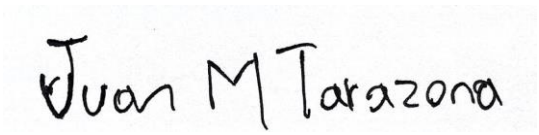
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en folios

Cordialmente,



_____-
JUAN MANUEL TARAZONA PINZON
Contratista
C.C. No.1022370491

Recibí a satisfacción:

_____
NANCY GIANNINI VELASCO CARVAJAL.
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4519781 de 2023
COORDINADORA ACADEMICA